Управление образования

администрации Партизанского городского округа

Приморского края

ПРИКАЗ

№ 370-а от 22 сентября 2020 г.

**Об упорядочении работы по организации питания учащихся в общеобразовательных организациях**

**Партизанского городского округа**

В целях повышения эффективности и качества организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях Партизанского городского округа, в рамках исполнения приказа Министерства образования Приморского края от 16 сентября 2020 года № 992-а «Об организации питания обучающихся общеобразовательных организаций»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Руководителям общеобразовательных организаций Партизанского городского округа:

1.1. Принять все необходимые меры по обеспечению качества и безопасности продукции (услуг) школьного питания, по формированию у детей и подростков навыков и культуры правильного питания, развитию материально-технической базы школьного питания.

1.2. Строго соблюдать нормы обеспечения питанием детей в соответствии с требованиями СанПиН, санитарно-эпидемиологические требования к организации питания детей, к поставляемым продуктам питания и их хранению.

1.3. Утвердить состав и организовать работу бракеражной комиссии в соответствии с требованиями.

1.4. Назначить в каждом общеобразовательном учреждении ответственное лицо:

- за организацию питания обучающихся;

- за ведение учёта фактически отпущенных «завтраков» и «обедов»;

- за ведение документов, подтверждающих принадлежность обучающихся к льготным категориям.

1.5. Организовать (при необходимости) индивидуальное питание учащихся, имеющих отклонения здоровья в соответствии с рекомендациями врачей.

1.6. Утвердить график работы школьной столовой с учётом режима работы общеобразовательного учреждения, расписания уроков и времени перемен (не менее 20 минут).

1.7. Утвердить график питания учащихся по классам.

1.8. Организовать систематическую работу с общественными организациями, с родительским активом школы в части контроля организации школьного питания. Провести анкетирование учащихся по вопросу качества питания в школе с оценкой результатов и принятием необходимых мер по улучшению организации и качества питания. Информацию по результатам проверок размещать на информационных ресурсах образовательных учреждений.

1.9. Обеспечить на постоянной основе размещение информации об условиях организации питания обучающихся, графики приёма пищи учащихся, перспективное и ежедневное меню, согласованное с Роспотребнадзором.

2. Управлению образования администрации ПГО, МКУ ПГО «Центр развития образования», МКУ «Межотраслевая централизованная бухгалтерия» ПГО:

2.1. Организовать на постоянной основе мониторинг сайтов на предмет достоверной, оперативной информации по вопросам организации питания в школах.

2.2. Предусмотреть в работе регулярные выездные проверки питания в школах в соответствии с пунктами настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования Н.Ю.Тарасова

С приказом от 22.09.2020 г. № 370-а ознакомлены:

Директор МБОУ «СОШ № 1» ПГО С.П. Оленич

Директор МБОУ «СОШ № 2» ПГО Н.В.Морозова

Директор МБОУ «СОШ № 3» ПГО Е.В. Юрьева

И.о. директора МБОУ «СОШ № 5» ПГО А.В.Рословец

Директор МБОУ «СОШ № 6» ПГО Е.М. Штурмина

Директор МБОУ «СОШ № 12» ПГО Е.М. Магарламова

Директор МБОУ «СОШ № 22» ПГО С.А. Сидорова

Директор МБОУ «СОШ № 24» ПГО Е.В. Кабанова

И.о.директора МБОУ «СОШ № 50» ПГО Е.А.Ящук